



Aika 15.04.2025, klo 17:00 - 17:37

Paikka Kunnanhallituksen kokouhuone

Käsitellyt asiat

- § 15 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 16 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 17 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 18 Päätöksen antaminen poikkeamishakemuksesta, koskien kiinteistön 686-409-13-31 kokonaisrakennusoikeutta**
- § 19 Rakennusvalvonnan lupamaksuihin lisäys paperisen lupahakemuksen käsittelymaksu**
- § 20 Ilmoitusasiat**
- § 21 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Reino Jäntti, puheenjohtaja
Henna Suosaari, 1. varapuheenjohtaja
Kari Laitinen

Muut saapuvilla olleet

Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja, sihteeri
Anne Karhunen
Milla Saarinen, ympäristötarkastaja, esittelijä

Poissa

Maiju Haataja, varajäsen
Sirpa Jalkanen
Tomi Karttunen, varajäsen
Hanna Kosonen, varajäsen
Matti Kärkkäinen, kunnanhallituksen pj.
Aleksi Liimatainen, varajäsen
Ari Lindgren, tekninen johtaja
Mika Lukkarinen, varajäsen
Anne Mertala, varajäsen
Tuija Mäkinen
Anu Sepponen, kunnanjohtaja
Maleena Vauhkonen

Allekirjoitukset

Reino Jäntti
Puheenjohtaja

Laura Paloniemi
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.04.2025

17.04.2025

Kari Laitinen

Henna Suosaari



§ 15

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja, laura.paloniemi@rautalampi.fi

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosäntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi



§ 16

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja, laura.paloniemi@rautalampi.fi

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi



§ 17

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja, laura.paloniemi@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Henna Suosaari ja Kari Laitinen



§ 18

Päätöksen antaminen poikkeamishakemuksesta, koskien kiinteistön 686-409-13-31 kokonaisrakennusoikeutta

RauDno-2025-217

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja, laura.paloniemi@rautalampi.fi

Asia

Poikkeaminen RakL 57§

Kunta voi erityisestä syystä myöntää poikkeuksen tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetuista rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevista säännöksistä, määräyksistä, kielloista ja muista rajoituksista

Asian vireille tulo

Hakemus saapunut 20.3.2025

Rakennuspaikka

686-409-13-31

Velantie 123A, 77930 Kerkonjoensuu

Kiinteistön nimi

Korpiranta

Pinta-ala

1,6 ha

Rakennettu kerrosala

161 k-m²

Hakija

Pentti ja Arja Lukkarinen

Kytökuja 3 B 7

01360 Vantaa

Toimenpide

Aitan (15,75 k-m²) rakentaminen

Kuuleminen

Naapurin kuuleminen suoritettu

Poikkeus

Rantaosayleiskaavasta poikkeava rakentaminen:

Vähäinen poikkeaminen kiinteistön kokonaisrakennusoikeudesta

RakL 57 §. Poikkeamista haetaan rantaosayleiskaavoitetulle alueelle (RA).

Lisäselvitys



Kaavoitus:

Alueella on voimassa Sonkarin ja Kiesimän rantaosayleiskaava (2001). Rakennuspaikka sijaitsee RA- kaavamerkityllä alueella, mikä kaavamäärityksen mukaisesti tarkoittaa loma-asuntoaluetta.

Alue on tarkoitettu omarantaisten loma-asuntojen rakentamiseen. Rakennuspaikalle saa rakentaa loma-asunnon, saunan ja talousrakennuksia. Rakennusten yhteenlaskettu kerrosala saa olla enintään 160 k-m².

Toimenpiteen tarkempi sisältö:

Hirsirakenteisen aitan 16 k-m² rakentaminen.

Ei edellytä RakLS 42 kohta 2 mukaista rakentamislupaa. Toimenpide on kooltaan alle 30 neliometriä tai 120 kuutiometriä oleva rakennus.

Tieyhteys:

Kiesimäntie-Sonkarin rannantie-Velantie

Vesi- ja jätevesihuolto:

Vesiosuuskunnan vesi- ja viemäriliittymä

Naapurin huomautukset

Naapurin kuuleminen suoritettu hakijan toimesta.

Naapureilla, kiint.t. 686-409-13-26 ja 686-409-13-32 ei ollut huomautettavaa toimenpiteestä

Liitteet

Kaavaote_11.4.2025

Karttaote_asemapiirros 25.2.2025

- Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)
- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta päättää myöntää poikkeamisluvan aitan (16 k-m²) rakentamiseksi, rakennuspaikan rakennusoikeuden ylittymisestä huolimatta, Sonkari-järven rannalla olevalle Korpiranta RN:o 13:31 tilalle.



Ehdotetun päätöksen perustelut:

Kerrosalan ylitys on vähäinen ja poikkeaminen on verrattavissa RakL 59§ vähäiseen poikkeamiseen rakentamisluvan yhteydessä. Missä kunta voi noudattaen, mitä 59 §:ssä poikkeamisesta säädetään, myöntää oikeuden poiketa vähäisessä määrin rakentamista koskevasta määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.

Kiinteistö sijaitsee 200m päässä Rautalammin ja Vesannon kuntarajasta. Vertailuna myös Vesannon kunnan Vesantojärven-Sonkarin rantaosayleiskaava (2018), jossa RA-kaavamerkityllä alueella rakennusten yhteenlaskettu kerrosala saa olla enintään 220 k-m².

Poikkeamisen myöntäminen ei vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevia tavoitteita eikä johda vaikutukseltaan merkittävään rakentamiseen tai merkittävään ympäristö- tai muuhun haittavaikutukseen.

Poikkeamisen myöntäminen ei vaikeuta muiden vastaavassa asemassa olevien maanomistajien yhdenvertaista kohtelua eikä aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.

Rakentaminen ei saa myöskään vaikeuttaa luonnonsuojelun eikä rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Rakentaminen ei saa johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Sovelletut oikeusohjeet
Rakentamislaki 57§, 59§, 42§

Päätös

Ympäristölautakunta päätti hyväksyä poikkeamisluvan rakennuspaikan rakennusoikeuden ylitykselle, aitan (16 k-m²) rakentamiseksi.



§ 19

Rakennusvalvonnan lupamaksuihin lisäys paperisen lupahakemuksen käsittelymaksu

RauDno-2025-218

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja, laura.paloniemi@rautalampi.fi

Asia

Kunnassa on otettu käyttöön 31.3.2025 alkaen sähköinen lupa-asiointipalvelu Lupapiste, jonka kautta asiakkaat voivat lähettää rakentamiseen liittyviä lupahakemuksia tai kysyä neuvoa. Lupahakemukset tulisi ensisijaisesti jättää sähköisesti, mutta paperinen asiointi säilytetään, jos asiakkaalla ei mahdollisuutta käyttää sähköistä asiointipalvelua. Palvelun käyttämiseen tarvitsee pankkitunnukset ja toimivan sähköpostiosoitteen. Paperinen hakemus jätetään esitäytetyllä lomakkeella, johon on täydennetty kiinteistöä koskevat tiedot ja toimenpidekuvaus, sekä liiteasiakirjat.

Rakennustarkastaja ehdottaa, että paperisen hakemuksen muuttamisesta sähköiseen muotoon peritään voimassa olevan rakennusvalvontataksan kohdan 12§ kohta 12.2 mukainen tuntiveloitushinta 55,0€ (minimi laskutushinta) ja kohdan 12.7 lupahakemuksen liitteenä olevien rakennuslupakuvien muuttaminen sähköiseen muotoon 30,0€.

Ehdotus on tarkennus nykyiseen hinnastoon.

Tausta

Rautalammin kunnassa rakennusvalvonnan lupahakemukset on aikaisemmin käsitelty ja arkistoitu paperisena muotona. Tämän vuoden alussa voimaan astunut Rakentamislaki edellyttää, että rakentamislupaa haetaan 1.1.2026 alkaen tietomallimuotoisella suunnitelmalla tai muutoin koneluettavassa muodossa. Muutos ohjaa kuntia siirtymään sähköiseen lupa-asiointi palveluun.

Kunnan rakennusvalvontataksa (2020), joka koskee rakennusvalvontaviranomaisen viranomaistehtävistä, suoritteista ja muista palveluista perittäviä maksuja, tullaan päivittämään kokonaisuudessa vuoden 2025 aikana. Päivitys liittyy uuden Rakentamislain muuttuneisiin lupamuotoihin.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja



Ympäristölautakunta päättää hyväksyä rakennusvalvonnan paperisia hakemuksia koskevan käsittelymaksun ja esittää niitä hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja valtuustolle

Päätös

Ympäristölautakunta päätti hyväksyä rakennusvalvonnan paperisia hakemuksia koskevan käsittelymaksun ja esittää niitä hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja valtuustolle



§ 20

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja, laura.paloniemi@rautalampi.fi

Toimielimen tietoon esitellään seuraavat asiat:

Ympäristötarkastaja

- Sirkkavuorten soidensuojelun täydennysehdotusalueiden rauhoitusasia. Ympäristölautakunta päätti kokouksessaan 17.12.2024 §49, että ennen Pohjois-Savon ELY-keskuksen tekemän rauhoitustarjouksen varsinaista käsittelyä, tulee asiassa toteuttaa lisäselvityksiä mm. alueiden rajauksista ja metsätaloudellisesta arvosta. Asiasta on pyydetty kunnan metsänhoidosta vastaavan Pohjois-Savon metsänhoitoyhdistyksen arvio. Asian selvittelyssä odotellaan uusia maastotarkastuksia alueiden läheisyydessä (mahdolliset alueella sijaitsevien uusien metsälakikohteiden arviointi, toteuttaja Metsäkeskus). Kun selvitykset on saatu päätökseen, tuodaan Pohjois-Savon ELY-keskuksen kuntaan toimittama rauhoitustarjouksen luonnos sekä kunnan tekemät selvittelyt lautakunnan tietoon. Viranhaltija esittää suosituksen lautakunnalle siitä, mitä vaihtoehtoa lähdetäisiin esittämään eteenpäin kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Ehdotus

Esittelijä: Milla Saarinen, ympäristötarkastaja

Merkitään asiat tietoon saatetuiksi

Päätös

Ympäristölautakunta merkitsee asian tietoon saatetuksi



§ 21

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Paloniemi, Rakennustarkastaja, laura.paloniemi@rautalampi.fi

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös

Ympäristölautakunnan puheenjohtaja tiedusteli, mikä on tämänhetkinen tilanne Toholahden entisillä jätteenkäsittelytoiminnoilla (ylijäämämaiden läjitys, puutarhajätteen vastaanotto, varoaltaat).

Ympäristötarkastaja kertoi, että Teollisuustien päädyssä sijainneet varoaltaat on saatu tyhjennettyä ja niiden täyttämiseen voidaan hyödyntää kunnalla varastossa olevaa betonimursketta Mara-ilmoituksella. Toholahdentie 49 kohdalla sijaitsevalle vanhalle maa-aineksen ja lumen läjitysalueelle (betonit varastossa) on kunnalla vireillä ympäristölupa haravointijätteen ja risujen vastaanottoon ja käsittelyyn sekä omasta toiminnasta syntyneen hyödyntämiskelpoisen betoni- ja asfalttimurskeen varastointiin. Lisäksi lupahakemukseen on sisällytetty alueen reunaluiskien siistimis- ja maisemointitoimenpiteitä. Verhoilijantien varressa sijaitseva entinen ylijäämämaiden ja puutarhajätteen läjitysalueen siistimistoimenpiteisiin ja penkan yläosan muotoiluun sekä turvallisuuden parantamiseen on varattu kunnan talousarviossa rahaa vuodelle 2025.



Hallintovalitus

§18

Hallintovalitus

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Itä-Suomen hallinto-oikeus

PL 1744 (Minna Canthin katu 64)

70101 KUOPIO

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä kohdin päätökseen haetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta haetaan



Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennettynä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.



Muutoksenhakukielto

§15, §16, §17, §20, §21

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)